

ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับรายชื่อบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น โดยตรวจสอบเอกสาร จาก - เอกสารการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง/ร้าน - สำเนาบัตรประชาชน - สำเนาทะเบียน

๒. ตรวจสอบแล้ว ไม่พบว่ามีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบุคลากรในหน่วยงาน ให้นำเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน ต่อไป

๓. ตรวจสอบแล้วพบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบุคลากรในหน่วยงาน ให้ตรวจสอบว่าเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้ - ชื่อ/สกุล อะไร - มีความเกี่ยวข้องเป็น สามี/ภรรยา/บุตร/ญาติฝ่ายใด

๔. เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๕. สิ้นสุดการตรวจสอบ
